

# Programul de studii – MANAGEMENT EDUCAȚIONAL

## Descriere generală

**Nivelul de calificare conform ISCED/CNC – 7 ISCED**

**Codul și denumirea domeniului general de studiu – 011 Științe ale Educației**

**Codul și denumirea domeniului de formare profesională – 0114 Formarea profesorilor**

**Numărul total de credite de studiu – 120**

**Titlul obținut la finele studiilor – Master în științe ale educației**

**Baza admiterii – Diploma de studii superioare sau un alt act echivalent de studii**

**Limba de instruire – română**

**Forma de organizare a învățământului – învățământ cu frecvență**

### Competențe dezvoltate în cadrul programului de studii:

- **Competențe transversale:**

#### **Autonomie și responsabilitate.**

CT-1. Exercițarea rolului de manager într-un mod profesionist, creator și performant prin mobilizarea oamenilor la realizarea sarcinilor în condiții de armonie și competență profesională

#### **Autoritate și comportament onorabil**

CT-2. Abilități de ași asuma funcțiile de conducere în activitățile profesionale sau în structuri organizatorice prin aplicarea principiilor, normelor și valorilor etice de conducere managerială, comunicare eficientă și motivare, implicarea oamenilor în luarea deciziilor

#### **Dezvoltare personală și profesională**

CT-3. Asigurarea managementului funcționalității strategice a instituției/organizației sau a structurilor organizatorice prin manifestarea de competențe, promovarea unei culturi organizaționale și manageriale distincte, crearea de condiții optime de manifestare individuală și profesională

- **Competențe profesionale generale**

1. Valorizarea prevederilor politicilor educaționale, cadrului normativ-reglatoriu, îndeosebi, cu referință la managementul sistemului și a procesului de învățământ din perspectiva asigurării calității educației, demonstrând responsabilitate și atitudine creativă, spirit constructiv și critic.
2. Promovarea prevederilor de reformă în domeniul educațional și managerial în contextul proceselor de renovare conceptuală, teleologică, metodologică, tehnologică a învățământului.
3. Proiectarea/planificarea activității instituției educaționale cu implicarea/participarea actorilor educaționali și a comunității prin adaptarea creativă a reperelor conceptuale și a cadrului metodologic validat, valorificând ideile inovative și posibilitățile de manifestare a autonomiei instituționale, administrative, pedagogice, financiare în asigurarea eficienței, calității educației.
4. Realizarea managementului instituțiilor educaționale în conformitate cu paradigma educațională modernă și prevederile de politici educaționale, ideile pedagogiei constructiviste și a competențelor, conceptului de asigurare a calității educației
5. Realizarea managementului curriculumului bazat pe competențe în concordanță cu sistemul de management al calității și managementul performanțelor individuale și organizaționale
6. Adaptarea stilului de conducere la diferite situații, folosirea rațională a tuturor resurselor și orientare spre asigurare de condiții optime pentru învățare/educare, implementarea de noi tehnologii didactice și informaționale care asigură succesul educabililor și a personalului
7. Crearea unui parteneriat educațional eficient, în baza potențialului formativ al diversilor factori în baza priorităților de dezvoltare a sistemului și procesului educațional din R.Moldova contribuind la transformarea școlii într-un factor de urgență.
8. Realizarea unui management eficient al carierei profesionale, prin dezvoltarea propriilor competențe și promovarea imaginii managerului în educație ca persoană - model de urmat, prin valorificarea reperelor axiologice, cognitive și praxiologice.

- **Competențe profesionale specifice / Rezultatele învățării:**

**Cognitive:**

- Conceperea și abordarea critică a tendințelor de modernizare a învățământului la nivel național și global;
- Abordarea teoretică a organizațiilor și specificarea paradigmatelor managementului, teoriilor și modelelor de conducere;
- Specificarea caracteristicilor paradigmei managementului educațional din perspectiva democratică și a integrării europene;
- Conceperea managementului curriculumului în proiectarea, implementarea și dezvoltarea curriculumului bazat pe competențe;
- Conceperea semnificațiilor diverselor forme de management;
- Identificarea semnificațiilor managementului resurselor umane bazat pe competențe și a managementului performanțelor;
- Proiectarea și implementarea strategiei de dezvoltare organizațională;
- Elucidarea cadrului conceptual-metodologic de asigurare a calității în școală în raport cu prevederile ISO, EFQM, CQAF;
- Abordarea modalităților de dezvoltare a parteneriatelor în educație;
- Abordarea conceptelor de autonomie administrativă, instituțională etc.

**De aplicare:**

- Managementul organizației școlare și al grupului/clasei de elevi;
- Managementul schimbării și inovațiilor în școală;
- Specificarea metodologiei de elaborare a Proiectului de dezvoltare instituțională (PDI)
- Determinarea culturii organizaționale a școlii
- Specificațiile implementării curriculumului școlar
- Monitorizarea-evaluarea formării de competențe, a calității instruirii, utilizând grile manageriale
- Proiectarea și implementarea sistemului (de management) calității în unitatea școlară;
- Proiectarea, realizarea și evaluarea activității managerial-didactice, a documentelor curriculare, a rezultatelor învățării individuale și organizaționale.

**De analiză și sinteză:**

- Constituirea Matricei de acțiune a managerului instituțional în perspectiva realizării prevederilor Codului educației;
- Diagnosticarea și prognozarea dezvoltării școlii, specificarea misiunii, viziunii, priorităților și obiectivelor educaționale;
- Crearea sistemului informațional computerizat, util actului managerial;
- Luarea deciziilor în bază de date
- Identificarea semnificațiilor didacticei axată pe competențe;
- Determinarea Profilului individual de schimbare pe dimensiunea pedagogică, managerială, psihologică în baza propriilor delimitări;
- Determinarea metodologiei de soluționare a problemelor la nivel instituțional în baza rezultatelor analizei SWOT, aplicând formula schimbării;
- Evaluarea instituțională din perspectiva calității;
- Managementul carierei, dezvoltarea continuă a competențelor profesionale personale și a performanței instituționale.

**De comunicare:**

- Conducerea și coordonarea proceselor, comunicarea și relaționarea eficientă, crearea unui climat de colaborare, încredere și responsabilitate.

**De învățare:**

- Specificarea managementului lecției: proiectare, realizare, analiză
- Elucidarea căilor de optimizare a învățării prin inovație tehnologică (NTIC, softuri educaționale, platforme educaționale e-learning).

- **Finalități de studii:**

**Absolventul Programului de master în Management Educațional va fi capabil:**

1. să identifice orientările actuale ale educației și a managementului educațional, prioritățile de implementare;

2. să prezinte și să explice cadrul metodologic-managerial de funcționare a organizației/instituției educaționale, paradigma managementului educațional din perspectiva democratică și a integrării europene;
3. să analizeze contextul educațional în care funcționează unitatea de învățământ și să identifice metodologia de elaborare/implementare a PDI din perspectiva unei abordării științifico-practice;
4. să argumenteze determinarea curriculumului la decizia școlii în funcție de opțiunile elevilor, managementul elaborării, implementării, evaluării;
5. să explice procesele de achiziționare, gestionare și administrare a resurselor (umane, materiale, financiare, informaționale, de timp);
6. să elaboreze cadrul conceptual-metodologic de asigurare a calității în unitatea de învățământ, sistemul de management al calității;
7. să promoveze un stil democratic/eficient de conducere, metode și forme de implicare/participare a actorilor educaționali în luarea deciziilor;
8. să demonstreze o comunicare eficientă, abordare sistemică, procesuală, situațională, gândire pozitivă, critică, capacități de soluționare a conflictelor.

#### **Posibilități de angajare a absolvenților**

Titlul acordat de master în științele educației va oferi absolventului posibilitatea angajării în diverse tipuri de instituții/organizații, având conform CORM ocupațiile: 111207 Director/directoare în domeniul administrației publice centrale; 111221 Șef/șefă de cabinet al/a persoanelor cu funcții de demnitate publică; 111222 Șef/șefă department; 111223 Șef/șefă direcție generală; 121203 Manager (șef/șefă) în domeniul resurselor umane; 122206 Manager (șef/șefă) comunicare; 134501 Conducător întreprindere mică, patron (girant) în învățământ; 134503 Director cabinet metodic/didactico-metodic; 134504 Director colegiu; 134505 Director (șef) cursuri; 134506 Director (șef) instituție extrașcolară; 134507 Director (șef) internat; 134508 Director punct de instruire; 134509 Director școală; 231001 Asistent universitar; 235102 Cercetător științific stagiar (în învățământ); 235105 Inspector muncă didactică, educativă, metodică; 235106 Inspector școli; 235107 Metodist; 235109 Metodist instituție de învățământ, cabinet (centru) metodic, cabinet metodic și de studii; 235110 Metodist instituții extrașcolare; 235201 Cadru didactic de sprijin; 235926 Manager de programe educaționale; 235928 Mediator școlar; 235929 Mentor; 242305 Consilier vocațional/consilieră vocațională; 242306 Consilier/consilieră în ghidare în carieră și dezvoltare personală.

#### **Accesul la studii după finalizarea programului**

Deținătorii diplomei de master în științe ale educației pot să-și continue studiile la ciclul III, doctorat în domeniul Științe ale educației sau alte domenii conexe.

## **DESCRIERE STRUCTURALĂ**

### **Anul I**

(planul de învățământ aprobat în anul 2021)

<b>Codul</b>	<b>Unitatea de curs / modulul</b>	<b>Nr. ECTS</b>
F.01.O.001	<b>Politici educaționale și cadrul legislativ-normativ</b> Se încadrează în categoria unităților de curs fundamentale, dezvoltate și adaptate domeniului de formare profesională. Are ca scop reflectarea aspectelor de renovare conceptuală, teleologică, curriculară, metodologică, tehnologică a învățământului în actualitate din perspectiva formării/dezvoltării competențelor și a conceptului asigurării calității educației, oportunității edificării și compatibilizării sistemului educațional la cerințele societății democratice bazată pe cunoaștere și informatizare, tendințele moderne din educație. Rezultatele învățării urmează a fi valorificate în cadrul tuturor unităților de curs fundamentale și de specialitate precum și în cadrul stagiului de practică.	5
F.01. O.002	<b>Bazele managementului educațional</b> Se încadrează în categoria unităților de curs fundamentale, dezvoltate și adaptate	5

	domeniului de formare profesională. Are ca scop conceptualizarea ideilor, conceptelor managementului educațional, specificarea esenței teoriilor conducerii și a paradigmelor managementului, inclusiv a paradigmei managementului educațional din perspectiva democratică. În această perspectivă, se formează competențe generale și specifice pe domeniile de aplicare a managementului cu respectarea principiilor și folosirea funcțiilor managementului educațional, abordarea sistemică, procesuală, situațională și praxiologică a conducerii, dezvoltarea organizațională a școlii. Rezultatele învățării urmează a fi valorificate în cadrul tuturor unităților de curs fundamentale și de specialitate precum și în cadrul stagiului de practică.	
F.01.O.003	<b>Managementul dezvoltării organizației școlare și a parteneriatelor/proiectelor educaționale</b> Se încadrează în categoria unităților de curs fundamentale, dezvoltate și adaptate domeniului de formare profesională. Are ca scop formarea de competențe de conducere a organizației școlare în condițiile schimbării și abordării școlii ca organizație din perspectivă sistemică, procesuală, situațională, praxiologică și de implicare/participare a tuturor actorilor educaționali. În context, se accentuează oportunitatea parteneriatelor educaționale, valențele acestora în creșterea performanțelor individuale și organizaționale. Rezultatele învățării urmează a fi valorificate în cadrul tuturor unităților de curs fundamentale și de specialitate precum și în cadrul stagiului de practică.	5
S.01.O.004	<b>Managementul schimbării și inovării în instituțiile educaționale</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop elucidarea schimbării ca factor social determinant în evoluția domeniului socio-educational, formarea competențelor specifice privind realizarea schimbării la nivel individual și organizațional, conștientizarea semnificațiilor managementului schimbării în contextul transformărilor din învățământ, formarea abilităților de implementare a schimbării în educație și management. Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.	5
S.01.O.005	<b>Managementul resurselor umane în instituțiile educaționale</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop de a dezvolta competențe specifice la managerii în educație privind ansamblul activităților necesare pentru asigurarea, dezvoltarea, motivarea și consolidarea resurselor umane în cadrul organizației în vederea realizării cu eficiență maximă a obiectivelor acestora și satisfacerii nevoilor angajaților, obținerea de performanțe, succes la nivel individual și organizațional. Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.	5
F.01.O.006	<b>Managementul comunicării eficiente și soluționării conflictelor</b> Se încadrează în categoria unităților de curs fundamentale, dezvoltate și adaptate domeniului de formare profesională. Are ca scop elucidarea semnificațiilor managementului comunicării în școală, dezvoltarea competențelor de comunicare managerială/didactică, specificarea condițiilor de comunicare eficientă și de soluționare a conflictelor. Rezultatele învățării urmează a fi valorificate în cadrul tuturor unităților de curs fundamentale și de specialitate precum și în cadrul stagiului de practică.	5
F.02.O.007	<b>Metodologia de cercetare-dezvoltare în managementul educațional și a realizării tezei de master în domeniu</b> Se încadrează în categoria unităților de curs fundamentale, dezvoltate și adaptate domeniului de formare profesională. Are ca scop formarea competențelor de cercetare în domeniu și de elaborare a tezei de master. Investigarea aspectelor teoretice, metodologice și aplicative ale domeniului, va contribui la formarea unei	5

	culturi generale de cercetare a masteranzilor, creând posibilități de interpretare științifică a diverselor subiecte problematizante și elaborarea de strategii, în vederea optimizării resurselor domeniului. Rezultatele învățării urmează a fi valorificate în cadrul tuturor unităților de curs fundamentale și de specialitate precum și în cadrul stagiului de practică.	
F.02.O.008	<b>Managementul curriculumului bazat pe formarea de competențe</b> Se încadrează în categoria unităților de curs fundamentale, dezvoltate și adaptate domeniului de formare profesională. Are ca scop formarea/ dezvoltarea de capacități și competențe privind proiectarea curriculumului la decizia școlii în perspectiva competențelor, formarea de competențe specifice în domeniul vizat, de gestionare eficientă a procesului de învățământ, monitorizare și evaluare din perspectiva asigurării calității educației. Rezultatele învățării urmează a fi valorificate în cadrul tuturor unităților de curs fundamentale și de specialitate precum și în cadrul stagiului de practică.	5
S.02.O.009	<b>Managementul instruirii și implementării tehnologiilor moderne în educație</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop formarea la managerii din educație a competențelor de utilizare a NTIC, de creare a platformei e-educație în școală și organizării învățării online, și de inițiere și implementare a inovațiilor din domeniul tehnologic, utilizarea strategiilor didactice flexibile și a softurilor educaționale în vederea creșterii motivației pentru studii, calității educației și a actului de conducere a unității școlare utilizând NTIC ca resurse cu valențe educaționale și formative în activitatea de conducere și predare-învățare-evaluare. Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.	5
F.02.O.010	<b>Managementul calității în educație</b> Se încadrează în categoria unităților de curs fundamentale, dezvoltate și adaptate domeniului de formare profesională. Are ca scop conceptualizarea și înțelegerea semnificațiilor calității în educație și a managementului calității, strategiilor și sistemelor de asigurare a calității, formarea abilităților de proiectare, monitorizare și evaluare a sistemului calității în școală. Rezultatele învățării urmează a fi valorificate în cadrul tuturor unităților de curs fundamentale și de specialitate precum și în cadrul stagiului stagiului de practică.	5
S.02.O.011	<b>Managementul decizional în instituțiile educaționale și stilurile de conducere</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop conceptualizarea deciziei ca instrument de exercitare a managementului în perspectiva schimbărilor socio-educaționale, determinarea metodologiei acțiunilor necesare de a fi întreprinse întru eficientizarea activității școlii, formarea de competențe specifice actului decizional, crearea sistemului informational și decizional din școală, formarea competenței decizionale. Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.	5
S.02.O.012	<b>Managementul serviciilor de diagnoză/evaluare psihopedagogică a elevilor</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop dezvoltarea unor competențe specifice privind studierea psihopedagogică a elevilor, a caracteristicilor personale și trăsăturilor de personalitate, intelectuale, prin aplicarea diverselor metode de diagnosticare întru determinarea intereselor, aptitudinilor, stilurilor de învățare, motivării învățării/permanenței, identificării cauzelor insuccesului școlar și de strategii posibile de dezvoltare a reușitei/succesului. Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.	5

## Anul II

(planul de învățământ aprobat în anul 2021)

Codul	Unitatea de curs / modulul	Nr. ECTS
S.03.O.013	<p><b>Strategii de management al grupului școlar</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop studierea interacțiunii grupului de elevi, formarea de competențe specifice privind managementul clasei de elevi (concept, dimensiuni, principii, funcții, organizare, comunicare), crearea condițiilor optime de învățare, prevenirea stresului și soluționarea conflictelor. În această perspectivă se prevede o abordare sistemică, procesuală, praxiologică a managementului clasei, de conceptualizare a unor strategii moderne de învățare/instruire în clasa de elevi, formarea de personalități integre Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.</p>	5
S.03.O.014	<p><b>Managementul financiar în instituțiile educaționale</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop de a contribui eficient la dezvoltarea abilităților în domeniul gestiunii resurselor financiare a cadrelor didactice și manageriale, în contextul optimizării costurilor implicate, gestiunii pe bază de performanță și calitate, precum și a dezvoltării strategice a instituțiilor de învățământ. Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.</p>	5
S.03.O.015	<p><b>Managementul performanțelor</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop elucidarea relației competență-performanță, specificarea performanței individuale, de grup, organizaționale, motivației performanței, determinarea semnificațiilor managementului performanței, condițiilor pentru obținerea performanței. Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.</p>	5
S.03.O.016	<p><b>Self-Managementul și deontologie profesională în educație/conducere</b> Se încadrează în seria unităților de curs de specialitate. Are ca scop dezvoltarea personală ca lider, manifestându-se în acest rol prin exercitarea unor funcții de conducere, precum și în procesul de instruire în calitate de cadru didactic, de dezvoltare a capacităților, competențelor specifice de gestiune a timpului, ședințelor, soluționării conflictelor, obținere a eficienței individuale. Rezultatele învățării urmează a fi concretizate și dezvoltate în cadrul unităților de curs/modulelor de specialitate care vizează managementul educațional și în cadrul stagiului de practică.</p>	5
	<b>Practica de specialitate</b>	10
	<b>Practica de cercetare/ de master</b>	30

### Strategii de predare-învățare:

Strategii centrate pe student, cu accent pe dobândirea (inter)activă a cunoștințelor, abilităților și competențelor prin cooperare/colaborare, pe învățare experiențială, învățare bazată pe sarcini de lucru, învățare autonomă.

*Curs:* prelegerea introductivă; prelegerea tematică interactivă; prelegerea-dezbatere; prelegerea problematizată; prelegerea-conferință; prelegerea practică/aplicativă; prelegerea modular-integrativă (sandwich);

*Seminar:* de reluare și aprofundare; de dezvoltare; aplicativ; training; integrativ; în bază de studii de caz, sarcini de lucru, exerciții, rezultate ale studiului individual etc.;

*Laborator:* în bază de exerciții, observare dirijată, modelare, simulare didactică, joc de rol, proiect, învățare bazată pe sarcini de lucru etc.;

*Studiu individual* în baza elaborării ghidate a unor produse diferențiate/individualizate/de grup: sistem de sarcini aplicative/practice, rezumat, portofoliu, referat, proiect, studiu de caz, situație-problemă etc.

**Strategii de evaluare:**

*Evaluarea inițială* se realizează la începutul fiecărei unități de curs; poate fi, după caz, instrumentală sau noninstrumentală.

*Evaluarea formativă/formatoare* se realizează continuu pe parcursul activităților la unitatea de curs, cu accent pe autoevaluare și evaluare reciprocă.

*Evaluarea curentă* la unitatea de curs se realizează în baza unor probe scrise/orale/practice în perioadele reglementate: 2 evaluări curente la unitățile de curs.

*Evaluarea sumativă/finală* la unitatea de curs se realizează în formă de examen scris/oral/mixt cu focalizare pe evaluarea de competențe. Nota pentru evaluarea finală la unitatea de curs se formează ca: 60% din nota semestrială (media notelor obținute la evaluarea curentă, notelor pentru răspunsurile/produsele prezentate la seminarii, laboratoare și în cadrul studiului individual) și 40% din nota pentru răspunsul la examen.

**Evaluarea finală a studiilor:** Susținerea tezei de master în științe ale educației

**Coordonatorul programului:**

Valentina Cojocaru, dr. în pedagogie, conf. univ. [cojocaru.valentina@upsc.md](mailto:cojocaru.valentina@upsc.md)